



## COMUNE DI PADOVA

SETTORE RISORSE UMANE  
PROT. GEN. 122093/2014

### AVVISO DI MOBILITA' PER IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D – TEMPO PIENO

(pubblicato anche su Internet alla pagina [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it))

Il Comune di Padova, intende formare una graduatoria a cui ricorrere per la copertura di posti vacanti di ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D - TEMPO PIENO, mediante ricorso all'istituto della mobilità volontaria ai sensi del vigente art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

#### Requisiti:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 con inquadramento corrispondente alla categoria D (Comparto Regioni e Autonomie Locali) e con profilo professionale di "Assistente Sociale";
- essere in possesso dei seguenti titoli:
  - Diploma di Assistente Sociale ai sensi del D.P.R. 14/87 e successive modifiche ed integrazioni o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2, L. 84/93 e successive modifiche ed integrazioni o Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale (classe 6) o Laurea Specialistica in Scienze del Servizio Sociale (classe 57/S) o Laurea Magistrale (LM 87) in Politiche Sociali e Servizio Sociale con percorso di studi che permetta di svolgere le funzioni degli iscritti nella sezione B dell'Albo professionale (art. 21, comma 2, D.P.R. 328/01);
  - Abilitazione mediante esame di stato ai sensi del D.M. 155/98;
  - Iscrizione all'Albo professionale istituito ai sensi della L. 84/93 e D.M. 155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/01;
  - Patente di guida non inferiore alla categoria "B".

#### Domande di mobilità:

Verranno prese in considerazione le domande di trasferimento dei dipendenti ai quali non manchino meno di 5 anni per l'accesso al pensionamento sia in riferimento ai requisiti di età che all'anzianità contributiva prescritti dalle vigenti norme per il conseguimento del diritto a pensione.

Gli interessati devono presentare la domanda, redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato all'avviso di mobilità, debitamente sottoscritta, autocertificando sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti sopra indicati, ed allegando il proprio curriculum vitae.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Comune di Padova, Settore Risorse Umane - Ufficio Mobilità del Personale - Via del Municipio n. 1, 35122 Padova **scade il giorno 30 GIUGNO 2014.**

Le domande possono essere consegnate a mano presso l'Ufficio del Protocollo del Comune di Padova, o fatte pervenire entro il termine sopra indicato, tramite posta, fax (n. 049-8205482), o PEC ([risorseumane@comune.padova.legalmail.it](mailto:risorseumane@comune.padova.legalmail.it)).

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Padova non saranno prese in considerazione; gli interessati alla procedura di mobilità dovranno pertanto presentare una nuova domanda secondo le modalità di cui al presente avviso.

Nella Gazzetta Ufficiale 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami – del 30/05/2014 verrà pubblicato per estratto l'avviso del presente bando.

#### **Modalità di selezione – Disposizioni finali:**

La graduatoria sarà predisposta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previo processo comparativo delle caratteristiche di ciascun candidato, mediante valutazione da parte del Settore Servizi Sociali dei curricula presentati dagli interessati; i candidati ritenuti più idonei verranno sottoposti ad un colloquio su argomenti tecnico-specialistici diretto ad accertare l'attitudine e le competenze connesse allo specifico posto.

Il giudizio sull'idoneità dei candidati è insindacabile.

Qualora vengano individuati i candidati idonei, sarà avviata la relativa procedura di mobilità presso l'Ente di appartenenza, nel rispetto della disciplina vigente al momento in materia di assunzioni e di quanto previsto dalla Legge Finanziaria vigente.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza; questa Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento per la mobilità esterna del Comune di Padova, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

#### **Tutela della privacy:**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di mobilità, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Gli interessati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità, pena l'esclusione. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche o a persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della procedura di mobilità o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile del procedimento.

#### **Accesso agli atti e informazioni:**

Per chiarimenti, informazioni e comunicazioni: Ufficio Mobilità tel. 049/8205461 - fax 049/8205482.

Responsabile del procedimento: CAPO SETTORE RISORSE UMANE Ing. Paola Lovo

Tel. 049/8205401 - fax 049/8205482.

orario di ricevimento: previo appuntamento telefonico

Padova, 20 maggio 2014

IL CAPO SETTORE RISORSE UMANE

Ing. Paola Lovo

Al Comune di Padova  
Settore Risorse Umane  
Via del Municipio, 1  
35122 PADOVA

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_

telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (solo se diverso dalla residenza) Via/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

**DI PARTECIPARE ALL'AVVISO DI MOBILITA' PUBBLICATO DAL COMUNE DI PADOVA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, PER IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE – CATEGORIA D.**

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

(barrare le caselle sottostanti)

di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con profilo professionale di:

ASSISTENTE SOCIALE categoria D posizione economica \_\_\_\_\_

con orario  full-time, oppure con orario  part-time \_\_\_\_/36

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso dell'Abilitazione mediante esame di stato ai sensi del D.M. 155/98, conseguita presso l'Istituto \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Albo Professionale istituito presso l'Ordine degli Assistenti Sociali di \_\_\_\_\_ ai sensi della Legge 84/93 e D.M. 155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/01;
- di essere in possesso della patente di guida non inferiore alla categoria "B" rilasciata dalla Prefettura/Motorizzazione di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di non aver subito condanne penali definitive;
- di non avere procedimenti disciplinari o penali pendenti, oppure di avere i seguenti procedimenti in corso \_\_\_\_\_;
- di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'avviso di mobilità di cui alla presente richiesta, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Padova applicabile alla procedura in oggetto;
- che la presente istanza, tesa ad ottenere la mobilità a favore del Comune di Padova, è motivata da:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL CANDIDATO DICHIARA DI ESSERE INFORMATO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SONO OBBLIGATORI PER IL CORRETTO SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA E SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

Si allega:

- curriculum vitae datato e sottoscritto
- fotocopia documento di identità in corso di validità

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_