

*Consiglio Regionale del Piemonte  
Relazione di attività del Segretario*

*Attività della  
Consigliera  
Segretario*

*periodo gennaio 2019 – giugno 2019*

**Obiettivi relativi all'insediamento nel ruolo: considerazioni sugli ultimi sei mesi di attività, periodo gennaio 2019-giugno 2019**

*“Mettersi insieme è un inizio, rimanere insieme è un progresso, lavorare insieme è un successo” (H. Ford)*

Nel lasso di tempo indicato dal report, unitamente alle azioni strettamente connesse al ruolo da Consigliere Segretario, effettuate sia da remoto, sia in presenza presso la sede, riporto di seguito le principali e significative attività svolte anche rispetto ad altri ambiti di azioni.

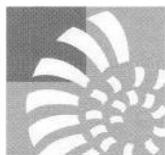
Rispetto alle motivazioni che hanno condotto alle dimissioni dalla carica, rimando al documento redatto e consegnato ai Consiglieri nell'ambito della seduta di Consiglio del 15.06. us.

Per quanto non segnalato in modo puntuale negli elenchi riportati di seguito, si faccia riferimento all'art. 22, 33, 34 e 35 del Regolamento interno allegato a delibera n.135 del 5 agosto 2015.

**Elenco atti predisposti e attività di istruttoria**

Per ragioni di sintesi indico la numerazione delle deliberazioni redatte.

- Deliberazioni del Consiglio Regionale del Piemonte dalla numero 1 alla numero 389 e la numero 460 ;  
Relativamente alle deliberazioni predisposte inerenti i dinieghi per gli accreditamenti ex post inseriti dagli iscritti, i dinieghi delle richieste di esonero dalla formazione continua e i dinieghi delle richieste di accreditamento eventi (che costituiscono di fatto la consistente parte delle deliberazioni di ogni seduta di Consiglio), si sono predisposte delibere uniche relative allo stesso iscritto o ente formativo con indicazione dei plurimi dinieghi quando presenti. Relativamente alle delibere per le segnalazioni al Consiglio Territoriale di Disciplina per inadempienza obbligo formativo 2-10 crediti) si segnala che le delibere inerenti l'inadempienza dagli 11 ai 20 crediti sono state redatte dal nuovo Segretario.
- Verbali delle sedute del Consiglio dal 1° al 6°;
- Attività di istruttoria nell'ambito della Commissione per la tenuta dell'Albo Professionale;
- Risposte alle mail provenienti dagli iscritti.



### **Riunione Presidenti ed Ordini Area Nord**

- Milano, 5 gennaio 2019

### **Consigli dell'Ordine**

- Torino, 12 gennaio 2019
- Torino, 9 Febbraio 2019
- Torino, 16 Marzo 2019
- Torino, 13 Aprile 2019
- Torino, 18 Maggio 2019
- Torino, 15 Giugno 2019

### **Incontri Ufficio di Presidenza**

- Torino, 12 gennaio 2018
- Torino, 29 Gennaio 2019
- Torino, 8 Febbraio 2019
- Torino, 16 Marzo 2019
- Torino, 9 Aprile 2019
- Torino, 18 Maggio 2019
- Torino, 28 Maggio 2019
- Torino, 4 Giugno 2019
- Torino, 15 giugno 2019

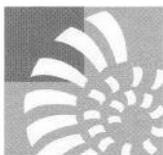
### **Riunioni, eventi e incontri a carattere locale e regionale**

- Torino, 16 gennaio 2019 Incontro con Assessore Schellino per presentazione ricerca aggressività nei servizi e proposta collaborazione per protocollo
- Torino, 8 Febbraio, Incontro con DPO per normativa privacy
- Torino, 5 Febbraio 2019, Incontro con Consulente Sicurezza
- Torino, 1 Marzo 2019, Incontro con i colleghi che lavorano nell'ambito sanitario della Regione Piemonte
- Torino, 15 Marzo 2019, Incontro con Presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina
- Torino, 19 Marzo 2019, moderatore della prima sessione del WSWD
- Torino, 13 Maggio 2019, lezione agli iscritti al primo anno del Corso di Studi in Servizio Sociale dell'Università degli Studi di Torino
- Torino, 29 Maggio 2019, audizione presso Comune di Torino per aggressività nei



*Consiglio Regionale del Piemonte  
Relazione di attività del Segretario*

- Torino, 7 giugno, partecipazione al corso esami di stato dell'Università degli Studi di Torino
- Torino, 12 giugno, incontro in sede per iscritta con segnalazione al CTD



Consiglio Regionale del Piemonte  
Relazione di attività del Segretario

## Considerazioni e conclusioni

*“La perfezione non si produce che accessoriamente e per caso; quindi non merita interesse alcuno, la natura vera delle cose si rivela solo nello sfacelo.”* Italo Calvino

A partire dalla provocazione insita nella citazione di Calvino, nonostante nel mese di dicembre si sia registrata una complessificazione della già articolata gestione, anche a fronte delle dimissioni della dipendente Masoero dall'Ufficio di segreteria, con conseguente aumento del carico di lavoro di tutti i componenti della Segreteria e dell'Ufficio di Presidenza e necessaria riorganizzazione delle attività di front office e back office, anche in supporto alla dott.ssa Vittone, la visione globale delle articolate attività e responsabilità amministrative, gestionali e organizzative inizia ad essere più lineare.

La possibilità di dedicarmi alle attività previste dal ruolo, così come l'opportunità di mantenere impegno e interesse in aree di lavoro quali l'etica, l'aggressività, il tavolo sanità, gli incontri territoriali (che, aldilà dell'impegno notevole richiesto, hanno stimolato e prodotto in me profonde riflessioni e importanti stimoli di crescita e consapevolezza) per quanto onerosi soprattutto in periodi di maggiore sovrapposizione di impegni e necessità di presenza, mi consente di costruire un quadro sempre più compiuto e globale della vita dell'Ordine e delle prospettive future in termini di partecipazione e adesione.

Occorre tuttavia continuare a mantenere ancora elevato lo standard di acquisizione e radicamento di conoscenze e capacità su importanti aspetti del ruolo, che necessitano di perfezionamento, interiorizzazione, ricerca di un giusto equilibrio e conciliazione del tempo vita-lavoro.

Rilevo inoltre come necessarie e strategiche le seguenti azioni da implementare per il buon prosieguo del mandato: analisi, individuazione e fissazione di priorità; organizzazione dinamica e flessibile delle attività; programmazione, riorganizzazione e snellimento delle attività di segreteria ove possibile.

Torino, 12 Marzo 2018

F.to La Consigliera Segretario  
a.s. dott.ssa Sabrina Anzillotti