



Consiglio Regionale del Piemonte

## **MANDATO 2018-2022 REPORT**

### **ATTIVITA' TESORIERE CROAS PIEMONTE**

**Gennaio – Aprile 2021**

Nel periodo di riferimento, oltre all'attività ordinaria, sono stata impegnata in modo particolare su alcune aree legate alle innovazioni avviate dall'Ordine.

Il nuovo applicativo della contabilità finanziaria ha determinato un costato e prolungato lavoro con l'impiegata dell'Ordine, con il consulente finanziario nominato a gennaio e con il revisore unico.

Non si vuole qui entrare in dettagli sulla complessità del tema e sulla responsabilità nei confronti della comunità professionale nel gestire le risorse finanziarie degli/delle iscritti/e, ma non posso nascondere che la gestione della prima fase è stata piuttosto ardua ed ha richiesto particolare fatica.

Voglio, anche in questa occasione, ringraziare la dedizione e l'impegno della nostra dipendente, dr.ssa F. Scavone, per essersi accostata a questa novità con professionalità e serietà.

Un'altra area di innovazione è riferita alla convenzione con l'Agenzia delle Entrate per la riscossione delle quote annuali di iscrizione. Anche in questo caso, si è trattato di mettere in atto nuove procedure e interloquire costantemente con l'Agenzia e con il gestore dell'albo per la predisposizione di quanto necessario.

I quattro mesi di riferimento sono stati, altresì, caratterizzati da un'attività di contatti con gli iscritti inadempienti nel pagamento delle quote di iscrizione.

Come sarà noto, essendo l'Ordine un Ente pubblico, non può astenersi dall'esperire tutti i tentativi per il recupero delle somme dovute. Poiché i tentativi sino ad ora avviati attraverso comunicazioni mail o postali non avevano sortito effetti, al fine di evitare futuri interventi per il recupero coatto si è deciso di superare le comunicazioni via mail ma di preferire un contatto telefonico. L'esperienza, oltre ad aver prodotto ottimi risultati sul piano finanziario, è stata di particolarmente significativa dal punto di vista relazionale. Per facilitare le persone che avevano accumulato un debito importante è stata proposta la possibilità di rateizzazione approvata attraverso atti deliberativi del Consiglio.

Le telefonate sono state anche l'occasione per dare indicazioni su altri aspetti connessi agli obblighi derivanti dall'iscrizione all'Albo (crediti formativi, PEC, aggiornamento dati personali in area riservata), così come informazioni utili ad una valutazione più consapevole sull'opportunità o meno di mantenere l'iscrizione.

### **ATTI DELIBERATIVI PREDISPOSTI E RELATIVE FASI ISTRUTTORIE**

Al fine di evitare un lunghissimo elenco di atti si rappresentano le aree nelle quali si sono predisposti atti di Delibere di Consiglio e Determine presidenziali. Alcuni atti hanno richiesto fasi istruttorie valutati in collaborazione con Ufficio di Presidenza.

### **Atti di impegno spese**

Ad inizio anno è necessario predisporre le delibere che definiscono l'allocazione delle risorse per spese che periodiche. A titolo esemplificativo:

- Canone fotocopiatrice
- Cassa economale
- Carta di credito
- Cancelleria
- Rinnovo licenze dominio sito e antivirus

### **Atti specifici**

- rateizzazioni per riscossione quote di iscrizione a favore di iscritti/e plurimorosi
- rimodulazione convenzione con la Banca a seguito della riduzione dei servizi richiesti
- acquisto nuova licenza per piattaforma GoTo Webinar con capienza 1000 posti
- Delibera quadro su indennità dei Consiglieri, cariche e rimborsi spese
- Rinnovo contratto con società GiGroup per assunzione personale con contratto di somministrazione
- Bilancio consuntivo 2020
- Nuovo piano dei conti relativo al bilancio preventivo 2021

## **Attività istituzionali effettuate nel periodo di riferimento**

### ***Consigli dell'Ordine***

15 gennaio 2021  
28 gennaio 2021 per elezioni Cnoas  
30 gennaio 2021  
20 febbraio 2021  
26 febbraio 2021  
6 marzo 2021  
10 aprile 2021

### ***Ufficio di Presidenza – UdP***

In questo periodo, attraverso collegamenti on line, l'UdP ha effettuato molteplici incontri, mediamente a cadenza quindicinale ma anche più frequentemente in relazione delle esigenze emerse.

### ***Comitato scientifico e organizzativo WSWD 2021***

21 gennaio  
2 febbraio  
16 febbraio  
11 marzo 2021

### ***WSWD presenza***

15 -16-17-18- marzo 2021  
19 marzo 2021 coordinamento incontro

### ***Percorso di formazione per supervisori di tirocinio III modulo***

23 febbraio coordinamento incontro

15 aprile coordinamento incontro

### ***Commissione FUR***

Già componente della Commissione ho proseguito l'attività della stessa (cfr. report della commissione).

### ***Consulta Unitaria delle Professioni***

Già rappresentante dell'Ordine all'interno della Consulta è proseguita la mia partecipazione agli incontri

***Formazione Assistenti Sociali inseriti nelle USCA*** in collaborazione con la Presidente Rosina e la consigliera Veglia

1 febbraio 2021

22 febbraio 2021

Sono altresì stati effettuati incontri con assistenti sociali referenti del S.S.A.

### ***Ricerca Servizio Sociale e Covid***

4 febbraio 2021 Presentazione della pubblicazione *Il Servizio Sociale in Italia nell'emergenza Covid-19*.

La scrivente ha fatto una relazione sul proprio capitolo: Servizi sociali e persone immigrate.

### ***Comitato zero allontanamento zero***

L'attività del comitato ha proseguito nei mesi e si è intensificato in questo ultimo periodo in quanto il Disegno di Legge regionale "allontanamento zero" ha ripreso il suo iter e sembra imminente la discussione in commissione regionale.

Il comitato ha valutando e predisposto iniziative pubbliche per manifestare, come già in passato, la propria contrarietà al DDLR. Per tali iniziative è stato coinvolto il gruppo comunicazione dell'Ordine.

La scrivente ha revisionato il documento finale elaborato dal comitato

11 gennaio 2021

1 marzo 2021

12 aprile (riunione interna con gruppo comunicazione)

14 aprile

23 aprile

***Torino città per le donne - Gruppo curare*** in collaborazione con la Presidente Rosina/presidente Attinà

18 gennaio 2021

26 gennaio 2021

29 marzo 2021

La Tesoriere  
a.s. Dott.ssa Daniela Simone

Torino, 8 luglio 2021