

## Mandato 2022/2026

### Report TESORIERE

*“Pensi di avere un limite, così provi a toccare questo limite. Accade qualcosa. E immediatamente riesci a correre un po' più forte, grazie al potere della tua mente, alla tua determinazione, al tuo istinto e grazie all'esperienza. Puoi volare molto in alto.”*  
*[Ayrton Senna](#)*

#### **Attività periodo: Gennaio – Aprile 2022**

L'attività di Tesoriera, nel corso del primo quadrimestre di mandato si è articolata su varie e complesse dimensioni: istituzionale, politico e tecnico, sia sul piano interno che esterno. Sono stati mesi intensi, ricchi di impegni, di coinvolgimento e di sperimentazione, in cui è stato necessario garantire, in sinergia soprattutto con le altre cariche dell'Ente, un presidio costante e una messa in gioco personale sui numerosissimi fronti che si stavano aprendo, spesso anche contemporaneamente. Questo periodo iniziale è stato dedicato alla conoscenza degli aspetti contabili e all'approfondimento del ruolo di tesoriere. In primis mi sono attivata per effettuare il passaggio di consegne con la Tesoriera precedente che si è resa disponibile ad incontri de visu e a contatti telefonici. Contestualmente ho avviato un percorso di collaborazione con la segreteria, in particolare con la dipendente Scavone, incaricata sulla parte contabile dell'ente.

Assumere il ruolo da Tesoriere è certamente per me un'esperienza diversa da quella affrontata nel precedente mandato come “semplice” consigliera poiché comporta la necessità di espletare mansioni specifiche proprie del tesoriere sommate ad altre attività di carattere organizzativo e di indirizzo politico che connota l'ufficio di presidenza. E' un ruolo che seppur molto ben definito, consente a chi lo ricopre di modellarlo, almeno in parte, a proprie inclinazioni personali pur mantenendo fede al mandato istituzionale. In continuità con l'esperienza maturata nel precedente mandato ho assunto il ruolo di referente UDP per la commissione Autorizzazione alla Formazione Continua e questo ruolo mi ha vista coinvolta attivamente nella fase iniziale di composizione della commissione dove ho presenziato ai primi incontri dedicati al passaggio di consegne. Progressivamente sono rimasta a disposizione della commissione e del referente di commissione.

Questi primi quattro mesi mi hanno visto impegnata in molteplici aree: dagli adempimenti obbligatori, al rinnovo di alcuni contratti in essere attivati da chi mi ha preceduto fino all'attivazione di nuove forme di consulenza che hanno consentito di “dare gambe” ad un obiettivo politico di questo mandato: l'implementazione della comunicazione.

E' iniziata altresì l'attività di contatto con i consulenti dell'Ordine, in particolare il revisore Contabile e il commercialista, a garanzia della corretta gestione degli aspetti contabili e procedurali.

Infine, in continuità al precedente mandato, ho proseguito l'attività di ricerca sul Servizio Sociale Antioppressivo insieme al gruppo di ricerca composto da: Prof. E. Allegri, B. Rosina, M. Sanfelici e A De Michelis. Tale attività mi ha vista coinvolta nell'organizzazione e nella gestione di sei focus group che si sono svolti in modalità da remoto nel mese di febbraio u.s..

### ***Atti deliberativi predisposti e relative fasi istruttorie***

Di seguito si riporta l'elenco degli atti più significativi predisposti nel periodo di riferimento:

- Rinnovi: Impegno di spesa rinnovo dominio sito Internet Ordine, ampliamento spazio PEC, licenza "Supremo"
- Incarico consulente addetto ufficio stampa;
- Incarico consulente grafico;
- Proroga contratto dipendente Rolfo A.;
- Conto consuntivo 2021;
- Determina aumento canone di locazione della sede;
- Relazione illustrativa al conto consuntivo 2021;

### ***Attività istituzionali effettuate nel periodo di riferimento***

- 17/01 passaggio di consegne Ufficio di Presidenza (UDP) con ex segretario;
- 09/02 incontro CNOAS - CROAS sul tema della formazione continua;
- 16/02 incontro con Comune di Torino;
- 17/02 riunione Ufficio di Presidenza e referenti di commissione;
- 25/02 incontro CNOAS/CROAS;
- 03/03 Tavolo integrato Commissione nazionale Coordinamento Partecipazione, istituito dal CNOAS;
- 21/03 incontro con S.F.E.P. - Comune di Torino;
- 29/03 incontro con Assessore Rosatelli del Comune di Torino;
- 11/04 incontro UDP CROAS + UDP CNOAS per preparazione evento del 17 giugno;
- 11/04 convocazione c/o Tribunale di Cuneo per valutazione iscrizione albo CTU da parte di un'iscritta;
- 19/04 incontro UDP CROAS + UDP CNOAS per preparazione evento del 17 giugno;
- 28/04 convegno nazionale "Povertà ed esclusione" - Roma;
- 29/04 Conferenza dei Presidenti – Roma (allargata a tutti i membri UDP).

### ***Consigli dell'Ordine***

E' stata garantita la presenza a tutti i Consigli ordinari e straordinari di cui si elencano di seguito le date:

- 15/01;
- 05/02;
- 02/03
- 12/03;
- 09/04.

### ***Ufficio di Presidenza – UdP***

Attraverso collegamenti on line, l'UdP ha effettuato molteplici incontri, con cadenza variabile in relazione delle esigenze emerse.

### ***Consulta Unitaria delle Professioni***

A seguito della delega formale ricevuta dal consiglio, ho avviato la partecipazione agli incontri periodici di confronto con gli altri ordini, nel periodo di riferimento ho preso parte ad un unico incontro tenutosi da remoto il 18.01.

14 giugno 2022

La Tesoriera  
A.S. Dott.ssa Luana Boaglio