

Mandato 2022/2026

Report TESORIERE

*“La vita
È la trasformazione di un ruscellamento fotonico
Nato da scintillanti vortici solari.”
(E. Morin)*

Attività periodo: Maggio – Agosto 2023

L'attività di Tesoriera, nel corso del secondo quadrimestre di mandato si è articolata sul monitoraggio dei processi e sulla gestione dell'apparato amministrativo. E' proseguita la stretta collaborazione con la segreteria, in particolare con la dipendente Scavone, incaricata sulla parte contabile dell'ente. In quest'ottica, anche per quest'anno in relazione all'annualità 2022, è stata predisposta e redatta la relazione illustrativa al conto annuale senza l'ausilio di consulenti esterni consentendo un risparmio all'ente.

In riferimento alla riscossione della quota di iscrizione 2023 per coloro che non avevano ricevuto o smarrito l'avviso di pagamento è stato richiesto all'AdE il duplicato, poi inoltrato agli/alle interessati/e. Questo lavoro di concerto ha consentito agli/alle iscritti/e di garantire all'Ordine il recupero dei crediti. Agli iscritti che non hanno provveduto al pagamento della quota è stato dapprima inoltrato un avviso bonario di diffida al pagamento e successivamente, per coloro che ancora sono risultati morosi, si sono avviate le procedure di segnalazione all'AdE per il recupero coattivo del tributo, così come previsto dalla normativa in materia. Permane tuttavia un numero contenuto di morosi.

E' proseguita altresì l'attività di contatto con i consulenti dell'Ordine, in particolare il revisore contabile per quanto riguarda gli adempimenti di verifica sugli atti deliberativi emessi dall'ente.

Nel quadrimestre concluso si è provveduto inoltre a curare e disporre l'acquisto di un nuovo PC portatile per implementare la strumentazione in uso, favorire maggiormente i collegamenti da remoto e garantire in modo funzionale le procedure di rilevazione delle presenze durante gli eventi in presenza.

Come membro dell'Ufficio di Presidenza ho presenziato alle procedure di estrazione delle terne dei commissari per gli esami di stato di abilitazione alla professione.

Atti deliberativi predisposti e relative fasi istruttorie

Di seguito si riporta l'elenco degli atti più significativi predisposti nel periodo di riferimento:

- rinnovo licenza piattaforma “GoToMeeting”;
- impegno di spesa per l'evento POF “Narrare la professione”;
- Relazione illustrativa al conto annuale;
- Variazione di bilancio.

Attività istituzionali effettuate nel periodo di riferimento:

- 19/05 incontro in presenza presso la sede dell'Ordine con gli studenti universitari di UNITO insieme alla Consigliera Testa;
- 17/06 partecipazione al Torino Pride insieme ad una delegazione di Consiglieri;
- 05/07 partecipazione alla riunione on line del Tavolo COPAR indetta dal CNOAS.

Consigli dell'Ordine

E' stata garantita la presenza a tutti i Consigli ordinari di cui si elencano di seguito le date:

- 13/05;
- 17/06;
- 08/07;
- 04/08.

Ufficio di Presidenza – UdP

Attraverso collegamenti on line, l'UdP ha effettuato molteplici incontri, con cadenza variabile in relazione delle esigenze emerse, nello specifico:

- 3 maggio;
- 29 maggio;
- 12 giugno;
- 3 luglio;
- 31 luglio.

Consulta Unitaria delle Professioni

E' proseguita la partecipazione agli incontri periodici di confronto con gli altri ordini, nel periodo di riferimento ho preso parte all'evento sulla sicurezza sul lavoro "Ocjo 2023 – La sicurezza torna a teatro" tenutosi presso il Teatro Vittoria di Torino in data 04 maggio u.s..

14 settembre 2023

La Tesoriera

A.S. Dott.ssa Luana Boaglio