



CONCORSO PUBBLICO PER COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON LA QUALIFICA DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 05.08.2025 ad oggetto "Approvazione secondo aggiornamento al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025 – 2027" con la quale è stata prevista l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Assistente Sociale, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e la successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 05.08.2025 ad oggetto "Seconda variazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 con riferimento alla Sezione 3 Organizzazione e capitale umano - Sottosezione 3.3.2 Strategia di copertura del fabbisogno";

Vista la propria determinazione n. 276 del 17.09.2025 ad oggetto "Indizione concorso pubblico per colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale con la qualifica di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e della elevata qualificazione. Approvazione bando."

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per colloquio per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e della elevata qualificazione del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato per la sostituzione di dipendente di ruolo in congedo per maternità, fino al suo rientro in servizio (data presunta 31 luglio 2026, salvo rientro anticipato del dipendente in congedo che comporterà l'automatica cessazione del rapporto a tempo determinato). Il periodo potrà essere eventualmente prorogato, in caso di prosecuzione dell'assenza con altro istituto giuridico da parte del dipendente di ruolo.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto ed ai regolamenti dell'Amministrazione Consortile.

Il presente bando e la procedura concorsuale sono conformi alle vigenti disposizioni di legge:

- L. n. 125/10.4.1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne,
- L. n. 104/5.2.1992 sui portatori di handicap,
- D.P.R. n. 487/9.5.1994 sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni,
- D.Lgs. n. 267/18.8.2000 e s.m.i.,
- D. Lgs. n. 165/30.1.2001 e s.m.i.,

C.I.S.A. - Via Milazzo 1 - 15057 TORTONA (AL) Tel. +39 0131 829211 Fax +39 0131 1822182

E-mail info@cisa-tortona.it Pec cisa-tortona@pec.it <http://www.cisa-tortona.it> C.F./P.Iva 01741580060



Sistema di Gestione per la Qualità Certificato a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015 certificato n°485

- D.Lgs. n. 198/2006 e l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001,
- la L.R. n. 1 del 8 gennaio 2004,
- la L.R. n. 58/30.11.1987 e s.m.i.,
- il D.L. n. 80/9.6.2021,
- il D.L. n. 151/6.8.2021,
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Comparto Funzioni Locali;

Alla figura professionale ricercata sono attribuite le mansioni proprie del profilo professionale di "Assistente Sociale" di cui alle declaratorie della categoria D dell'allegato A dell'ordinamento professionale CCNL 31.03.1999, Area dei Funzionari e della elevata qualificazione del CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali.

E' richiesto il possesso delle competenze professionali tipiche del profilo rivestito con specifico riferimento all'area minori e famiglia, in particolare:

- tutela minori e sostegno alle responsabilità genitoriali, con preferenza per gli operatori in possesso della qualifica di coordinatore genitoriale, formazione specifica ed esperienza pregressa nell'area minori e famiglia;
- accoglienza e lettura del bisogno portato dal cittadino che accede al servizio;
- lavoro di equipe e lavoro con gruppi interprofessionali e interistituzionali;
- lavoro di rete e con soggetti organizzati della comunità.

La suddetta figura professionale, nel rispetto delle procedure predeterminate e degli adempimenti di Legge, svolge attività caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili, con contenuto sociale e responsabilità di risultati relativi ad importanti processi produttivi/amministrativi. Le attività svolte possono avere anche contenuto amministrativo e contabile.

Gli Assistenti Sociali svolgono, con un elevato grado di autonomia operativa, attività di studio, organizzazione, definizione ed attivazione di progetti/interventi e iniziative integrative in campo sociale, a favore di persone, famiglie, gruppi, comunità ed aggregazioni sociali.

Le relazioni organizzative interne sono di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza; le relazioni esterne sono di tipo diretto; le relazioni con gli utenti sono di natura diretta, anche complessa e negoziale.

ART. 1

Trattamento economico

Il trattamento economico attribuito è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali, costituito dalle seguenti voci:

- stipendio previsto per l'Area dei Funzionari e della elevata qualificazione (ex cat. D1), comprensivo del rateo di tredicesima mensilità;
- altri compensi, indennità o trattamenti previsti per legge o per contratto collettivo o integrativo di riferimento.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

Il trattamento economico di cui sopra sarà adeguato secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

ART. 2

Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti autocertificati ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea nonché per:
 - i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ma, in quanto familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea, risultanti titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente;

- i candidati cittadini di Paesi terzi titolari o di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o status di rifugiato o status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli indicati ai soprastanti punti devono possedere, oltre a tutti gli altri requisiti previsti dal presente avviso, anche i seguenti requisiti:

- titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
 - godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) Età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando;
- d) Idoneità psico - fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- e) Per i concorrenti di sesso maschile, nati prima del 31/12/1985: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- f) Non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni; non avere procedimenti penali in corso;
- g) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi della vigente normativa in merito; ovvero non aver conseguito impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- h) Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;
- i) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
- Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 6 Scienze del Servizio Sociale;
 - Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L39 Servizio Sociale;
 - Diploma di Laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M. n. 509/99 in Servizio Sociale;
 - Laurea Specialistica di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
 - Laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
 - Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 della Legge n. 341/1990;
 - Diploma di Assistente Sociale rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali cui sia riconosciuta efficacia abilitante all'esercizio della professione ai sensi del D.P.R. 14/1987 modificato e integrato con D.P.R. 280/1989 e con D.M. 340/1998.
- I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.
- j) Iscrizione alla sezione A o B dell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- k) Possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- l) Conoscenza della lingua inglese (art. 37, c. 1 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 7 c. 1 del D.Lgs. 75/2017);
- m) Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ad un livello adeguato all'esercizio del ruolo da ricoprire;
- n) Possesso della patente di guida: categoria B o superiore in corso di validità;
- o) Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e successive integrazioni e modificazioni e del Regolamento U.E. n. 2016/679;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di un solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero la decadenza dal posto.

La Commissione Esaminatrice potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Quanto al requisito di cui alla lettera d) si rende noto che l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente.

ART. 3

Inammissibilità

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 4

Presentazione della domanda - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso deve essere prodotta entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del bando sul portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it. Gli interessati a partecipare al concorso dovranno accedere sul portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o altro domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa. In caso di domicilio digitale non certificato, l'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale inPA o per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione.

In sede di domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- 1) cognome e nome;
- 2) codice fiscale;
- 3) data e luogo di nascita;
- 4) residenza e domicilio, qualora non coincidente con la residenza;
- 5) il recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica al quale, eventualmente, potranno essere inviate, nei casi previsti, le comunicazioni relative al concorso;
- 6) possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di rientrare in una delle casistiche relative ai cittadini di paesi terzi indicate all'art. 2 - Requisiti di partecipazione - lett. a);
- 7) il Comune d'iscrizione delle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- 8) il godimento dei diritti politici e civili;

- 9) il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- 10) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento; ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi della vigente normativa in merito; ovvero non aver conseguito impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- 11) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 c.1 lett. d) del Testo Unico recante le disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 3/1957;
- 12) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, né di avere procedimenti penali in corso;
- 13) per i candidati di sesso maschile: di avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- 14) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione con l'indicazione della scuola presso la quale il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione riportata. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono precisare che lo stesso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla vigente legislazione italiana allegando idonea documentazione;
- 15) il possesso dell'iscrizione alla sezione A o B dell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- 16) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
- 17) la conoscenza della lingua inglese (da accertare in sede di prova orale);
- 18) la conoscenza delle principali applicazioni informatiche (da accertare in sede di prova orale);
- 19) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- 20) l'eventuale possesso di uno o più titoli preferenza di legge (come indicate dal D.P.R. 487/94 - art. 5 - così come modificato dal D.P.R. 693/1996 e da quanto stabilito dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 191/98). L'assenza di tali dichiarazioni nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;
- 21) ai sensi dell'articolo 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati diversamente abili dovranno specificare nella domanda, in relazione alla propria condizione, gli ausili necessari in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- 22) di accettare senza riserve le norme che regolano la materia e disciplinano il presente bando;
- 23) l'autorizzazione, a favore del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona, al trattamento dei dati personali e sensibili e di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della presente procedura concorsuale;
- 25) di accettare di sottoporsi a visita medica per verificare l'idoneità psico-fisica all'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Saranno esclusi dal concorso i candidati risultati non in possesso dei requisiti richiesti o le cui domande siano pervenute oltre i termini previsti dal bando.

Le domande non sono regolarizzabili, per cui ogni irregolarità delle stesse determina l'esclusione dalla selezione.

ART. 5

Titoli che danno luogo a preferenza

Agli effetti della formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'articolo 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare e al valore civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- P) minore età anagrafica.

ART. 6

Ammissione – Esclusione

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è disposta con determinazione del Direttore, previo accertamento della regolarità dei requisiti previsti dal presente bando. L'ammissione o esclusione dal concorso verrà comunicata esclusivamente per mezzo di pubblicazione sul sito internet del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale (www.cisa-tortona.it - nella sezione "NEWS").

ART. 7

Modalità delle comunicazioni relative al concorso

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno rese pubbliche esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito internet del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale (www.cisa-tortona.it - nella sezione "NEWS").
Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 8

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice per l'espletamento del concorso in oggetto verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia.

ART. 9

Procedura concorsuale

Il concorso consisterà in una prova orale.

La valutazione della prova orale avviene in trentesimi.

La prova orale si intende superata se il candidato ha ottenuto una valutazione di almeno 21/30.

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nel bando, la capacità di

sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi. La Commissione definisce preventivamente le aree di conoscenza da approfondire o le singole domande da somministrare, gestendo poi con flessibilità l'interazione col candidato in ordine alle modalità di trattazione degli argomenti. Qualora il numero dei candidati lo richieda, gli argomenti devono essere predefiniti in un numero adeguato a garantire la possibilità di rotazione secondo criteri di imparzialità. Contestualmente alla prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- principali norme statali e regionali in materia di servizi e interventi sociali e socio-sanitari, con particolare riferimento all'area minori e famiglie e al coordinamento genitoriale;
- metodologia del servizio sociale con particolare riferimento alle problematiche relative all'area tutela minori e famiglie;
- analisi e discussione di situazioni problematiche ordinariamente trattate e gestite nei servizi;
- organizzazione e programmazione dei servizi del sistema locale di welfare;
- nozioni di diritto civile in materia di diritto di famiglia, tutela, curatela, amministrazione di sostegno, affidamento, semilibertà e libertà assistita, obbligazioni alimentari;
- profilo professionale dell'Assistente Sociale ed etica professionale (codice deontologico) con particolare riferimento al lavoro d'équipe, la valutazione multidisciplinare e l'integrazione socio-sanitaria nella predisposizione dei progetti in risposta ai bisogni degli utenti;
- elementi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) ed in materia di tutela della Privacy (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, Excel, word, internet, posta elettronica);
- accertamento della conoscenza della lingua inglese.

ART. 10

Calendario delle prove

La **prova orale** si svolgerà presso la sede del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona, Via Milazzo, n. 1, Tortona (AL) **MARTEDÌ 7 OTTOBRE 2025 ORE 9.30**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Consorzio www.cisa-tortona.it, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai candidati non verrà trasmesso alcun invito o preavviso per il giorno sopraindicato.

Tutte le eventuali ulteriori comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Consorzio www.cisa-tortona.it.

I candidati sono tenuti a presentarsi nella data stabilita presso la sede indicata muniti di idoneo documento di identificazione, **a pena di esclusione**.

Eventuale variazione del calendario delle prove sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona, con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

La mancata presentazione alla prova orale nel luogo, giorno ed orario stabiliti verrà considerata come rinuncia al concorso.

ART. 11

Formazione ed approvazione della graduatoria

Ultimata la procedura concorsuale, la Commissione procederà alla valutazione e formulerà la graduatoria finale sulla base del risultato della prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste per legge.

Saranno considerati idonei i candidati che acquisiranno una votazione almeno pari a 21/30.

La graduatoria finale definitiva verrà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni, concorsuali nelle forme previste dalla vigente normativa e verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente (www.cisa-tortona.it).

La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito Web dell'Ente costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative: il termine è fissato in 60 giorni per proporre ricorso dinanzi al TAR Piemonte – Torino – e di 120 giorni per il ricorso al Presidente della Repubblica.

La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimarrà efficace per il periodo previsto dalle vigenti norme in materia e potrà essere utilizzata per la copertura a tempo determinato pieno o parziale di posti di uguale Area e profilo professionale.

L'Amministrazione si riserva prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore di procedere alla verifica della veridicità del contenuto dei fatti dichiarati.

Nel caso in cui si accerti la non veridicità di quanto dichiarato, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale che costituisce e regola, insieme alle disposizioni di legge, alla normativa comunitaria, al CCNL del comparto Regioni-Enti Locali, il rapporto di lavoro.

Questo ente si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

ART. 12

Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al permanere delle condizioni normative e finanziarie che consentono il rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni di personale.

L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'assunzione oppure eventualmente, di annullare la procedura concorsuale, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria a livello di ente o conseguenti a provvedimenti di finanza pubblica generale.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso da parte del vincitore dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati. I candidati che, senza giustificato motivo, non assumono servizio entro il termine assegnato saranno considerati decaduti a tutti gli effetti.

ART. 13

Trattamento dei dati personali

I dati che il/la candidato/a è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona per le finalità dell'espletamento della procedura concorsuale e saranno trattati presso banche dati cartacee ed informatizzate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: al Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona, in qualità di titolare, Via Milazzo n. 1 – 15057 Tortona al seguente indirizzo pec: **cisa-tortona@pec.it**

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia, n. 11 – 000187 Roma.

I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente Selezione dal personale autorizzato e con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i e del Regolamento U.E. 2016/679.

ART. 15

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento del procedimento concorsuale, la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Zambosco, Direttore del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale CISA Tortona, Via Milazzo n. 1 – Tel. 0131/829211.

Il presente bando è disponibile e scaricabile:

- dal sito internet: **www.cisa-tortona.it** Sezione NEWS
- dal portale inPA: **www.inpa.gov.it**.

Tortona, 17.09.2025

IL DIRETTORE
Dott.ssa Maria Teresa Zambosco
F.to digitalmente