

Mandato 2026/2030

Report TESORIERE

“Un viaggio di mille miglia comincia sempre con il primo passo”

Lao Tzu –poeta cinese

Attività periodo: Maggio - Agosto 2026

In questo quadrimestre, potendo godere della piena disponibilità della segreteria, che ringrazio, ho approfondito la conoscenza delle procedure e degli adempimenti previsti dalla gestione amministrativo-contabile dell'Ente, potendo così monitorare con maggiore consapevolezza l'attività specifica.

In previsione di ogni Consiglio ho instaurato la consuetudine di verificare con la Segreteria l'attività mensile e le tematiche da portare alla discussione dei consiglieri, al fine di assumere le decisioni necessarie a proseguire e sviluppare le attività.

In particolare:

- nel Consiglio di maggio sono state valutate alcune spese relative all'organizzazione di eventi formativi e all'implementazione del portale in uso per la gestione dell'Albo. Si è portata inoltre al Consiglio la Relazione illustrativa del Conto annuale 2025
- nel Consiglio di giugno si sono deliberate le spese necessarie alla formazione ed aggiornamento dei dipendenti
- nel Consiglio di luglio sono state deliberate le spese relative all'organizzazione di eventi formativi
- nel Consiglio di agosto si è affrontata la problematica relativa alla necessità di dotare l'Ente del necessario Manuale di conservazione degli atti, all'interno della più ampia tematica della transizione digitale, valutando la possibilità di utilizzare una consulenza specifica in affiancamento, valutandone le ricadute economiche. Sono altresì state discusse e deliberate le spese relative all'organizzazione degli annuali incontri territoriali con gli iscritti che si terranno nell'autunno.

In questo periodo, con la segreteria e l'UDP, si è approfondita l'analisi delle procedure relative alle tematiche privacy, trasparenza, amministrazione digitale, che richiedono adempimenti pressanti e rispetto alle quali si sta procedendo con il sondaggio di possibili consulenti che affianchino l'Ente ad adempiere alle implementazioni richieste.

Attività istituzionali effettuate nel periodo di riferimento:

- 13.05 Incontro con consulenti
- 15.05 Ufficio di Presidenza (UDP)
- 18.05 presenza al Care Leavers Day
- 9.06 incontro con consulenti per transizione digitale
- 23.06 webinar con CNOAS per nuova piattaforma
- 24.06 Conferenza dei presidenti con cnoas
- 7.07 webinar con cnoas e MLPL per implementazione Serv.Soc
- 08.07 UDP
- 27.07 UDP
- 06.08 confronto segreteria per Consiglio
- 21.08 sede per consulenti e confronto

Si è inoltre garantita la presenza agli incontri, con cadenza quindicinale, della Commissione Autorizzazione per la Formazione Continua, all'interno della quale sono referente UDP . E' proseguita l'attività di monitoraggio e valutazione dell'attività formativa degli iscritti e delle richieste di accreditamento da parte delle Agenzie formative. Il confronto si è sviluppato anche in relazione alle problematiche emerse ed alle possibili evoluzioni legate al prossimo regolamento che dovrà essere emanato dal CNOAS per il nuovo triennio formativo.

Consigli dell'Ordine

E' stata garantita la presenza ai Consigli di cui si elencano di seguito le date:

- 16/05;
- 06/06;
- 24/06 – Conferenza dei Presidenti;
- 10/07;
- 07/08.

11 settembre 2026

La Tesoriera
Maria Vittoria Tonelli